

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura dei seguenti servizi da eseguirsi negli immobili di proprietà e/o in uso della Seconda Università degli Studi di Napoli finalizzati all'adeguamento, al miglioramento e alla conservazione del patrimonio dell'Ateneo:

a) SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ossia l'insieme di attività atte alla conduzione, alla manutenzione programmata, agli interventi riparativi ordinari e al pronto intervento, secondo le modalità definite negli allegati tecnici, dei sottoelencati impianti:

- condizionamento
- riscaldamento
- antincendio, aria compressa ed estintori
- cabine di trasformazione MT/bt e relativi quadri generali di bassa tensione, delle apparecchiature costituenti il sistema di produzione di energia di emergenza, degli impianti speciali
- acque reflue e di neutralizzazione delle acque
- impianti elevatori

Negli oneri a carico dell'Assuntore saranno compresi quelli per la fornitura delle parti di ricambio ordinarie, quali fusibili, interruttori, frusti, lampade, maniglie, parti di impianti idrico-sanitari, filtri, guarnizioni, elementi delle porte automatiche soggetti ad usura, ecc. L'assuntore dovrà comunque indicare lo sconto che praticherà sui prezzi di listino vigente in ordine ai pezzi di ricambio per l'eventualità di interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti per i quali i prezzi dei pezzi di ricambio non risultassero dall'elenco prezzi di cui al successivo punto lett. b).

I materiali da impiegare dovranno essere di ottima qualità e corrispondere, per dimensioni, peso, ecc, a quanto stabilito dalle leggi in materia.

b) MANUTENZIONE IMMOBILI ossia l'insieme dei lavori di manutenzione edile e di impiantistica quali appresso specificati.

Manutenzione ordinaria

Per manutenzione ordinaria si intendono gli interventi previsti dal D.P.R. n° 380/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Gli interventi di manutenzione ordinaria che si renderanno necessari per il funzionamento, la conservazione ed il buono stato degli immobili, saranno affidati di volta in volta, di concerto e sotto la supervisione dei referenti dell'amministrazione e del RUP.

Il corrispettivo per i predetti interventi sarà computato sulla base del costo orario per il personale e del ribasso sull'elenco prezzi indicato in base di gara e verrà liquidato a consuntivo per singolo intervento autorizzato.

La ditta aggiudicataria è obbligata ad evidenziare tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria che si rendessero necessari per il mantenimento del buono stato degli immobili e per garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro, dandone immediata comunicazione al RUP ed al referente dell'Amministrazione.

Manutenzione Straordinaria

Per manutenzione straordinaria si intendono gli interventi previsti dal D.P.R. n° 380/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione Committente, in base alle disponibilità economiche ed alle scelte di convenienza si riserva la facoltà di affidare all'Impresa aggiudicataria l'esecuzione di quelli che riterrà opportuni.

Il corrispettivo per i predetti interventi di manutenzione straordinaria sarà computato a misura e verrà liquidato a consuntivo per singolo intervento autorizzato.

L'esecuzione dovrà avvenire a cura ed onere dell'Impresa, niente escluso, ma di concerto e sotto la supervisione dei referenti dell'Amministrazione e del Responsabile del Procedimento.

L'Impresa metterà a disposizione della Committente la propria capacità organizzativa – operativa per risolvere i problemi nel più breve tempo possibile e con la massima Qualità degli interventi. Faranno eccezione gli interventi connessi alla sicurezza di ogni tipo, per i quali l'intervento dovrà essere ad horas, ricadendo sull'impresa ogni responsabilità connessa ai ritardi dell'intervento, Tali interventi verranno liquidati secondo le stesse modalità previste per la manutenzione straordinaria.

Nell'Ordinativo dovrà essere indicato il termine di inizio e la durata. Tale durata sarà stabilita in relazione all'importanza dell'opera, alle esigenze di ricerca e di didattica e di approntamento dei materiali necessari ed alla disponibilità dei locali nei quali i lavori dovranno essere eseguiti; in tal caso questa è comunque obbligata a fornire la massima assistenza con il proprio personale operaio senza nulla pretendere.

Per i singoli interventi che eccedono € 5.000,00, l'Amministrazione può affidare, a sua discrezione, l'esecuzione dei lavori ad altra ditta senza la ditta aggiudicataria possa avanzare pretese.

- c) **SERVIZIO DI PULIZIA** ossia tutte le attività che assicurano il comfort igienico-ambientale all'interno ed all'esterno degli immobili in modo da garantire lo svolgimento delle attività ed il rispetto dell'immagine dell'Ateneo secondo le modalità di cui all'allegato tecnico.
- d) **MANUTENZIONE AREE A VERDE** secondo le modalità di cui all'allegato tecnico.
- e) **SERVIZIO DI SERVIZIO DI GUARDIANIA** Il servizio consiste nell'assicurare la tutela della sicurezza dei beni e del personale dell'Amministrazione mediante lo svolgimento delle attività di piantonamento e sorveglianza degli immobili non armata, reception e ronde armate secondo le modalità di cui all'allegato tecnico.
- f) **SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLE AULE** ossia supporto per la gestione delle aule prima, durante e dopo le lezioni didattiche secondo le modalità di cui all'allegato tecnico.
- g) **SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPARECCHIATURE D'UFFICIO ED**

INFORMATICHE ossia tutte le attività che ne assicurino il corretto funzionamento, ivi compreso la fornitura di parti di ricambio.

- h) **FACCHINAGGIO INTERNO E FACCHINAGGIO ESTERNO/TRASLOCHI** ossia la movimentazione di beni e materiali di volta in volta richiesti dell'Amministrazione all'interno di un medesimo fabbricato (facchinaggio interno) e facchinaggio, trasporto e trasloco di arredi e dotazioni d'ufficio tra le diverse sedi, o presso i luoghi che verranno indicati dall'Amministrazione Contraente (facchinaggio esterno/traslochi).
- i) **RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI** ossia la raccolta e lo smaltimento di quantitativi di rifiuti radioattivi, di rifiuti tossici e nocivi e rifiuti speciali.

ART. 2 – SEDI OGGETTO DELL'APPALTO

- a. Complesso denominato "Sant'Andrea delle Dame" - Via De Crecchio
- b. Complesso denominato "Santa Patrizia" – Via Luciano Armanni
- c. Complesso denominato "palazzo Bideri" sede di uffici amministrativi – P.zza Miraglia
- d. Aule, Stabulari e biblioteche afferenti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia siti negli immobili in Piazza Miraglia, Largo Madonna delle Grazie, Cappella dei Cangiani c/o Il Policlinico
- e. Edificio sede di uffici amministrativi – Via Marchese Campodisola
- f. Edificio sede di uffici amministrativi – Via A. De Gasperi n° 55
- g. Edificio Croce di Lucca – Piazza Miraglia

E' obbligo dell'impresa accettare la consegna degli edifici quale risulta dalle allegate schede compilate dall'Ateneo e firmate dalle ditte per incondizionata accettazione all'atto della presentazione dell'offerta, essendo previsto che l'impresa abbia, d'obbligo, preso visione di tutti gli edifici prima dell'offerta, adempimento obbligatorio.

ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto, per l'intera durata del servizio, è pari a € 3.070.000,00 oltre € 92.149,22 di oneri per la sicurezza ed I.V.A. così suddiviso:

Manutenzione Edile:	€ 740.701,32
Manutenzione Impianti	€ 330.000,00
Servizi	€ 1.999.298,68

ART. 4 - DETERMINAZIONE IMPORTI

L'importo mensile da corrispondere alla ditta aggiudicataria sarà determinato come segue:

- a. **per il servizio di manutenzione e conduzione impianti (cabine MT/bt, centrali termiche, centrali refrigeranti, reti, etc.):** il corrispettivo sarà computato sulla scorta del prezzo a corpo offerto in sede di gara per ogni singolo impianto effettivamente mantenuto, ossia per quegli impianti per i quali intervenga la sospensione del servizio definitivamente o temporaneamente il corrispettivo sarà decurtato proporzionalmente alla durata del periodo di sospensione [ad es. per un periodo di sospensione pari ad A gg. la decurtazione sarà pari: corrispettivo annuo/periodo del servizio a rendersi x A (durata della sospensione)].
- per il servizio di manutenzione impianti refrigeranti (splits e fancoils):** il corrispettivo sarà computato sulla scorta del prezzo unitario offerto in sede di gara per

singolo split o fancoil effettivamente mantenuto; ossia per quelli per i quali non venga reso il servizio di manutenzione, il corrispettivo unitario non sarà liquidato.

- b. per i lavori di manutenzione ordinaria edile e impiantistica** : il corrispettivo sarà computato sulla base del costo orario per il personale e del ribasso sull'elenco prezzi indicato in base di gara e verrà liquidato a consuntivo per singolo intervento autorizzato.;
- per gli eventuali lavori di manutenzione straordinaria edile e impiantistica** il corrispettivo sarà computato sulla base del costo orario per il personale e del ribasso sull'elenco prezzi indicato in base di gara e verrà liquidato a consuntivo per singolo intervento autorizzato.;
- c. per il servizio di pulizia:** metri quadri effettivamente trattati x costo al mq offerto;
- d. per la manutenzione aree a verde:** il corrispettivo sarà computato sulla scorta del prezzo a corpo offerto in sede di gara;
- e. per il servizio di servizio di guardiania:** ore di piantonamento effettuate x costo orario offerto;
- f. per il servizio di assistenza alle aule:** ore di servizio effettuate x costo orario offerto;
- g. per il servizio di manutenzione apparecchiature d'ufficio ed informatiche e macchine d'ufficio:** numero degli interventi effettuati x costo unitario interventi offerto + costo di eventuali parti di ricambio (calcolato applicando sui prezzi di listino lo sconto indicato in sede di gara);
- h. per il facchinaggio interno e facchinaggio esterno/traslochi:** numero di giorni effettuati x costo giornaliero offerto;
- i. per il servizio di raccolta rifiuti:** quantitativi effettivamente raccolti e smaltiti x costo unitario offerto;

ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto sarà di tre anni.

Apposita Commissione controllerà, anno per anno, l'attività svolta e la qualità del servizio al fine di valutare l'opportunità di proseguire o meno il rapporto contrattuale. L'Ateneo si riserva la facoltà di rescindere il contratto qualora detta Commissione valuti negativamente il servizio svolto.

ART. 6 - EROGAZIONE DEI SERVIZI

L'inizio della erogazione dei servizi da parte dell'assuntore decorrerà dal giorno in cui verranno formalmente comunicati, con lettera raccomandata, gli immobili e gli impianti oggetto dell'appalto con le relative schede tecniche firmate ed accettate in sede di gara. In caso di ritardato o mancato inizio del servizio, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto e conseguentemente all'incameramento della cauzione definitiva salvo il diritto di far valere ogni ragione o compenso per danni subiti con facoltà di aggiudicare alla seconda in graduatoria.

Per i servizi i cui contratti sono in corso con altre ditte, l'inizio delle attività decorrerà, alle relative scadenze contrattuali, previa comunicazione formale, da parte dell'Amministrazione, con lettera raccomandata.

ART. 7 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Le Imprese concorrenti dovranno effettuare il sopralluogo obbligatorio, prima della

formulazione dell'offerta, presso le strutture oggetto del Servizio di cui al presente Capitolato.

Con il predetto sopralluogo le ditte concorrenti effettuano la verifica dello stato dei luoghi, degli immobili e degli impianti quale risulta dalle schede tecniche che dovranno essere firmate per incondizionata accettazione e allegata alla documentazione prevista nel bando di gara.

ART. 8 - ESTENSIONE O RIDUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il Committente si riserva la facoltà di estendere o ridurre le prestazioni oggetto del presente appalto, nell'ambito del quinto d'obbligo dell'affidamento principale.

L'estensione potrà essere richiesta esclusivamente con riferimento a prestazioni analoghe a quelle già oggetto del presente Capitolato e, il prezzo unitario delle prestazioni, non potrà superare quello delle prestazioni analoghe già aggiudicate in forza del presente capitolato.

Il Committente si riserva altresì la più ampia ed insindacabile facoltà di ridurre il complesso delle prestazioni oggetto del presente contratto, escludendo sia uno o più edifici, a seguito di dismissione, a qualsiasi titolo, o cessazione di utilizzazione degli immobili, sia uno o più servizi per sopravvenute esigenze.

Rimane in ogni caso escluso per l'Assuntore, in tale ultima evenienza, il diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio, nonché il diritto di recesso o di richiesta di risoluzione del rapporto. L'Assuntore rimarrà inoltre comunque obbligato all'esecuzione delle prestazioni così come ridotte.

Nel caso di riduzione delle prestazioni il compenso sarà decurtato dell'importo relativo agli immobili o parti di essi e/o dei/l servizi/o esclusi.

ART. 9 - REFERENTI

L'Università nominerà dei referenti che svolgeranno il ruolo di interfaccia nei confronti dell'Aggiudicatario dell'appalto e sono responsabili, per l'Amministrazione, del contratto e dei risultati dello stesso, distintamente per singolo immobile.

I referenti svolgono i seguenti compiti:

- controllare la corretta e puntuale esecuzione delle attività;
- verificare la necessità di interventi su richiesta proposti dall'aggiudicatario dell'appalto, sottoponendo al Responsabile del procedimento, al fine dell'approvazione da parte dell'Amministrazione, la perizia definita e concordata con lo stesso;
- esaminare ed approvare, entro 10 gg. dalla presentazione, il rendiconto mensile delle attività svolte che l'aggiudicatario dell'appalto ha l'obbligo di presentare, controllando la corrispondenza tra attività rendicontate e attività svolte;
- approvato il rendiconto, autorizzare l'aggiudicatario dell'appalto ad emettere fattura provvedendo ad apporre il visto di regolare esecuzione ed a liquidare la fattura, a seguito della comunicazione di regolare esecuzione da parte dei referenti presso le singole strutture;
- accettare ed approvare gli interventi
- monitorare i risultati
- valutare le segnalazioni alla luce di diverse variabili (urgenza, pericolosità, rischio di interruzione di pubblico servizio, perdita del bene, rispetto dell'elenco delle priorità già in essere,..) e decidere se dare o meno corso e con quale priorità all'intervento. Da un punto di vista operativo tutte le segnalazioni dovranno essere documentate con opportuno ordine di lavoro che costituirà il documento necessario all'Aggiudicatario

- dell'appalto per la successiva fatturazione.
- monitorare i tempi e gli orari degli interventi posti in essere dall'aggiudicatario dell'appalto.

ART. 10 - OBBLIGHI DELL'ASSUNTORE

Gli obblighi dell'assuntore sono:

- a. effettuare tutte le prestazioni previste dal presente appalto a regola d'arte e conformemente a quanto prescritto nel contratto, nel capitolato e nei relativi allegati;
- b. reperibilità per eventuali situazioni di emergenza 24 ore su 24;
- c. assicurare gli interventi per eventuali situazioni di emergenza entro le 2 ore dalla chiamata sia che tali situazioni siano manifestate da una sola struttura sia che siano manifestate da più strutture;
- d. gestire l'appalto nel pieno rispetto delle norme in materia di tutela dell'igiene e sicurezza nel lavoro;
- e. utilizzare personale e mezzi idonei per l'esecuzione dei lavori;
- f. fare adottare i mezzi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- g. controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro e quelle previste nel piano di sicurezza da parte del proprio personale e di eventuali subappaltatori;
- h. predisporre tutte le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- i. impiegare materiali di ricambio o di consumo originali o idonei alle specifiche dell'apparecchiatura e provvisti delle certificazioni di qualità previsti dalle norme;
- j. provvedere, a sua cura e spese, agli eventuali spostamenti di tutti i materiali di risulta relativi ai lavori ed ai servizi di qualunque tipo ed al loro definitivo smaltimento. Nello smaltimento dovranno essere osservate le procedure previste dalle relative norme di legge e l'assuntore dovrà fornire al committente la documentazione che provi il rispetto delle relative procedure;
- k. mantenere in continua e perfetta efficienza e funzionalità gli impianti affidati in manutenzione con particolare riferimento alle implicazioni nei riguardi della sicurezza per le persone o cose. Esso è pertanto penalmente e civilmente responsabile per quanto possa accadere per cattiva o mancata manutenzione, cattiva esecuzione dei lavori, esercizio non corretto degli impianti affidati in manutenzione. Inoltre l'Assuntore è unico responsabile, tanto verso il Committente che verso terzi, di tutti i danni, di qualsiasi natura, arrecati sia durante che dopo le prestazioni per colpa o negligenza propria o dei suoi dipendenti e subappaltatori o anche come conseguenza delle prestazioni medesime;
- l. essere munito di polizze RCT ed RCO, stipulate con una Primaria Compagnia Assicuratrice, per la responsabilità civile verso terzi, e verso dipendenti stessi della ditta, per i rischi derivanti dalla sua attività di servizio, per la durata del contratto e per un massimale minimo unico di Euro per ogni sinistro e per ogni persona abbia subito lesioni fisiche, o danni a cose o animali di loro proprietà. La polizza dovrà essere preventivamente autorizzata dal Committente che ne potrà chiedere la modifica.
- m. Impiegare, per l'espletamento del servizio e per l'esecuzione dei lavori, personale

adeguato, per numero e qualifica, all'importanza del compito. L'Assuntore deve altresì applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. La ditta si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano la ditta anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

- n. Relativamente ai servizi, la ditta uscente ne darà preventiva comunicazione, ove possibile nei 15 giorni precedenti, alle strutture sindacali aziendali e/o territoriali, fornendo altresì informazioni sulla consistenza numerica dei lavoratori interessati, sul rispettivo orario di lavoro settimanale indicando i lavoratori impiegati nell'appalto in questione da almeno 4 mesi; quella subentrante, con la massima tempestività, preventivamente all'inizio della nuova gestione e, ove oggettivamente ciò non sia possibile in tempi utili, e comunque su richiesta, darà comunicazione alle Organizzazioni Territorialmente competenti del subentro nell'appalto. Il successivo incontro va finalizzato alla ricerca di soluzioni idonee a garantire l'occupazione dei lavoratori interessati, facendo ricorso, a tale scopo a tutti gli strumenti previsti dai vigenti CC.CC.NN.LL.
- o. L'Appaltatore dovrà altresì osservare le norme e le prescrizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti sull'assunzione, tutela, protezione, contribuzione, assicurazione, infortuni ed assistenza dei lavoratori, comunicando, non oltre 15 giorni dall'inizio del servizio, gli estremi della propria iscrizione agli Istituti previdenziali ed assicurativi.
- p. adempiere a ogni disposizione di legge concernente il trattamento dei dati personali sia dei propri dipendenti che di tutti i fruitori del servizio e, dunque, in particolare ed a titolo esemplificativo ad effettuare l'informativa di legge, ad acquisire ed a trasmettere al Committente il consenso scritto rilasciato all'esito della stessa da ciascun dipendente o fruitore del servizio.
- q. Rispettare le norme di sicurezza risultanti dalle visite ispettive mirate da parte di personale del Committente e/o delegato e da parte di Enti esterni (VV.F., ISPESL, etc.) ed interni preposti al controllo.

ART. 11 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'appaltatore è tenuto al pagamento di penali qualora nello svolgimento del servizio vengano riscontrate le deficienze di seguito indicate:

- a) mancato o ritardato intervento su chiamata del servizio di reperibilità;
- b) ritardi nell'esecuzione degli interventi
- c) mancate verifiche e trascurata manutenzione degli impianti, con conseguente logorio degli stessi e/o conseguente condizione di pericolo per pubblica incolumità;
- d) modifiche arbitrarie agli impianti ed alle relative apparecchiature;
- e) anomalo funzionamento degli impianti e di apparecchiature, tali da determinare anche condizioni di pericolosità agli utenti ed agli stessi operatori;
- f) mancata sospensione dell'esercizio degli impianti che presentano condizioni di pericolo;

- g) gravi violazioni del piano di sicurezza;
 - h) mancata tempestiva segnalazione all'amministrazione di quanto indicato al punto c).
- In tutti i casi indicati dai punti di cui sopra, l'appaltatore è tenuto al pagamento di una penale pari al 5% del compenso mensile del servizio a cui si riferisce l'inadempienza, oltre alla penale suddetta, l'appaltatore è tenuto al pagamento delle spese connesse agli adempimenti non eseguiti.

L'amministrazione si riserva tuttavia la facoltà di risolvere ipso facto, il contratto qualora le inadempienze abbiano determinato, per ciascun anno il pagamento di una penale complessiva pari al 10% dell'importo annuale contrattuale, previa messa in mora da notificarsi dopo la quarta inadempienza.

Qualora l'appaltatore non ottemperi a quanto ad esso contestato nel tempo concesso, anche successivamente all'applicazione della penale, l'amministrazione procederà alla risoluzione del contratto per colpa grave dell'appaltatore senza ulteriore formalità. L'ammontare delle somme dovute a titolo di penale dal contraente è dedotto dalla liquidazione della rata mensile, stabilita contrattualmente dal servizio.

Fermo restando quanto sopra definito, l'amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di rescindere ipso facto, motu proprio, ed in qualsiasi momento il contratto qualora l'appaltatore si renda inadempiente agli obblighi tutti del contratto stesso previa opportuna messa in mora effettuata con semplice lettera raccomandata.

La rescissione sarà intimata all'appaltatore con semplice lettera raccomandata.

L'appaltatore sarà in ogni caso tenuto al risarcimento dei danni derivanti all'amministrazione per l'anticipata risoluzione del contratto per suo fatto e colpa.

In tal caso l'amministrazione, salvo tutte le eventuali rivalse, incamera la cauzione di cui al successivo art. 13.

ART. 12 - CAUZIONE PROVVISORIA

Il deposito cauzionale provvisorio è fissato nella misura del 2% dell'importo presunto e deve essere costituito con le seguenti modalità alternative:

- a) versamento all'Ufficio Economato Università;
- b) per mezzo di fideiussione bancaria che può essere rilasciata dalle Banche di interesse nazionale, da Istituti di credito di diritto pubblico e dalle Aziende di credito a ciò autorizzate - con atto autonomo, nel quale dovrà essere espressamente prevista la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
- c) per mezzo di polizza fideiussoria rilasciata da impresa di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi dell'art. 1 lett. c) della Legge 10/6/1982 n. 348 in cui deve essere prevista l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà avere durata non inferiore a 6 mesi dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta e dovrà altresì contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto medesimo mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Per le A.T.I., la cauzione provvisoria dovrà essere resa - in caso di associazione costituita - dall'impresa mandate; in caso di associazione costituenda - dall'impresa

mandate e dovrà contenere l'indicazione di tutte le imprese mandatarie.

ART. 13 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli adempimenti di tutti gli obblighi contrattuali nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, l'Assuntore dovrà costituire la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo di aggiudicazione al netto dell'I.V.A.

In difetto di costituzione della cauzione definitiva nel termine che sarà assegnato dall'Ente appaltante, l'Assuntore sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con incameramento da parte dell'Ente appaltante della cauzione provvisoria e con accollo a carico dell'Assuntore medesimo della differenza esistente tra il prezzo dallo stesso offerto e il prezzo al quale il servizio sarà affidato ad altra impresa, fatti salvi comunque gli ulteriori danni. La predetta cauzione definitiva potrà essere costituita convertendo il deposito cauzionale provvisorio in una delle forme sopra indicate all'art. 6 del presente Capitolato.

La cauzione definitiva dovrà avere durata sino alla scadenza del rapporto contrattuale con l'Assuntore. L'importo della cauzione definitiva, qualora l'Ente appaltante operi prelevamenti per fatti connessi all'esecuzione del contratto, dovrà essere immediatamente reintegrato da parte dell'Assuntore. Nel caso in cui ciò non avvenga entro 15 giorni dalla data di comunicazione all'Assuntore da parte dell'Ente appaltante, quest'ultimo ha facoltà di risolvere il contratto.

La restituzione della cauzione definitiva avverrà soltanto a conclusione del rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

ART. 14 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Alla gara in oggetto sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, **costituite o costituende**.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parti del gruppo devono conferire, con un unico atto per scrittura privata autenticata, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo.

L'associazione temporanea di imprese può avvenire soltanto tra ditte che siano state preselezionate a seguito della pubblicazione del bando.

ART. 15 - SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto in conformità dell'art. 118 del D.Lgs. n° 163/06.

Qualora la ditta intendesse affidare ad altra impresa l'esecuzione di parti del servizio dovrà indicare nell'offerta quali parti intende subappaltare.

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare richiesta di subappalto.

La stazione appaltante provvederà al rilascio dell'autorizzazione entro 30 gg.

In ogni caso l'impresa resta, di fronte all'Amministrazione, unica responsabile della fornitura in opera sub appaltata sia per quanto concerne l'esecuzione della stessa a perfetta regola d'arte, sia per quanto concerne l'adempimento delle norme di legge sul trattamento e la tutela dei lavoratori dipendenti del subappaltatore.

L'Amministrazione potrà, comunque, a suo insindacabile giudizio, far annullare in

qualsiasi momento il subappalto per incompetenza o indesiderabilità del subappaltatore, mediante comunicazione scritta senza per questo essere tenuta ad indennizzi o a risarcimento danni.

Il subappalto è autorizzato nei limiti del 30% di ciascun servizio (lavoro) in cui è ripartito l'appalto (lista categorie servizi).

ART. 16 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata compilando, in ogni sua parte, l'allegato modulo denominato "lista categorie servizi", tenendo conto delle prescrizioni di cui al presente capitolato, delle modalità di espletamento del servizio quali si evincono dall'allegato tecnico e dello schema riepilogativo degli impianti.

La ditta dovrà, altresì, compilare in ogni loro parte l'allegato modulo sub a), per eventuali estensioni o riduzioni di ciascun servizio.

In caso di difformità tra il prezzo complessivo offerto e quello indicato nelle singole voci della "lista categorie servizi", prevale quello complessivo. In tale ultima ipotesi la ditta aggiudicataria dovrà riformulare la "lista categorie servizi" per renderla coerente con il prezzo complessivo offerto.

ART. 17 - AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà presentato il prezzo complessivo più basso mediante offerta prezzi.

ART. 18 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Per tutti i servizi nonché per i lavori di manutenzione ordinaria, mensilmente l'Assuntore ha l'obbligo di presentare un rendiconto delle attività svolte, sia programmate che non, ai referenti dell'Amministrazione che dovranno controllare la corrispondenza tra attività rendicontate e attività svolte.

Per i lavori di manutenzione straordinaria i corrispettivi, determinati conformemente a quanto indicato al punto 4) del presente capitolato, saranno corrisposti in un'unica soluzione a seguito della verifica della regolare esecuzione dell'intervento.

Sulla base delle prestazioni e delle verifiche dirette, i referenti approveranno il rendiconto e autorizzeranno l'Assuntore all'emissione della fattura (anche in funzione di eventuali penali).

L'esame e l'approvazione del rendiconto mensile nonché l'approvazione della regolare esecuzione dovrà avvenire, a cura dei referenti, entro giorni 10 dalla presentazione della relativa documentazione.

Entro tale periodo i referenti hanno la facoltà di richiedere all'Assuntore documentazioni aggiuntive o modifiche e integrazioni del rendiconto.

Tali richieste interromperanno la decorrenza dei termini di approvazione. Il nuovo termine di approvazione sarà di giorni 10 dalla presentazione della documentazione, modifiche, integrazioni richieste.

Avuta l'approvazione dei referenti l'Assuntore potrà emettere la fattura.

La fattura sarà accompagnata da tutta la documentazione aggiuntiva necessaria o richiesta dai referenti.

Il pagamento delle fatture avverrà a 90 giorni dalla data di emissione delle fatture.

ART. 19 – SICUREZZA

L'Appaltatore, successivamente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, sulla scorta dei DUVRI predisposti dall'Università e dei sopralluoghi ai siti interessati all'appalto, entro trenta giorni dell'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori dovrà consegnare i DUVRI, debitamente sottoscritti ed analizzare i rischi eventualmente introdotti negli ambienti interessati al servizio fornendo dettagliate informazioni circa i rischi sussistenti, sulla base delle quali l'Ateneo provvederà a promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui all'art. 26, comma 2 del D.Lgs. n° 81/2008 elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenze.

I Piani della Sicurezza devono essere rispettati in modo rigoroso. E' compito e onere dell'Appaltatore ottemperare a tutte le disposizioni normative vigenti in campo di sicurezza ed igiene del lavoro che le concernono e che riguardano le proprie maestranze, mezzi d'opera ed eventuali lavoratori autonomi cui esse ritenga di affidare, anche in parte, i lavori o le prestazioni specialistiche in essi compresi.

In particolare l'Appaltatore, nell'ottemperare alle prescrizioni del D.Lgs. n° 81/2008 deve comunicare al referente dell'appalto:

1. il nominativo del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
2. il nominativo del Medico competente;
3. i nominativi dei dipendenti che svolgeranno il ruolo di preposto o di coordinatore delle attività lavorative svolte nelle sedi oggetto dell'appalto;
4. le dotazioni di mezzi, macchinari e attrezzature e strumenti di lavoro che l'Appaltatore intende mettere a disposizione dei propri dipendenti che dovranno essere rispondenti alle prescrizioni relative le varie lavorazioni;
5. quanto altro necessario a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro in relazione alla natura dei lavori da eseguire ed ai luoghi ove gli stessi dovranno svolgersi.

Il piano dovrà comunque essere aggiornato dall'Appaltatore nel caso di nuove

ART. 20 - ADEGUAMENTO PREZZI

E' ammessa l'adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. n° 163/06.

ART. 21 - FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni o di impossibilità di accordi tra le parti viene riconosciuto Foro competente quello di S. Maria C.V.