

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE
AL MASTER DI DURATA ANNUALE IN
"DERMATOLOGIA ONCOLOGICA"
A.A. 2020/2021**

ARTICOLO 1 – INDIZIONE CONCORSO – POSTI DISPONIBILI PER L'ACCESSO AL MASTER

E' indetto il concorso pubblico per titoli per l'ammissione al Master, di durata annuale, in "Dermatologia oncologica" (a.a. 2020/2021), con sede amministrativa presso il Dipartimento di Salute Mentale e Fisica e Medicina Preventiva di questo Ateneo.

Il numero massimo dei posti disponibili è pari a 20 (venti); tuttavia qualora il numero degli iscritti risulti non meno del 60% del numero massimo dei posti a concorso, è comunque possibile attivare il Master in questione purché il Consiglio Scientifico, prima dell'inizio dei corsi, dichiari di aver acquisito idonea copertura finanziaria.

E' previsto un incremento di ulteriori n. 2 (due) posti a favore dei dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero dell'A.O.U dello stesso Ateneo.

Nel caso in cui non venga raggiunto almeno il 60% degli iscritti e quindi il Master non può essere attivato, l'Ateneo provvede a rimborsare le quote di partecipazione e/o iscrizione già versate. La notifica di tali rimborsi – con l'indicazione del corrispettivo mandato di pagamento - verrà pubblicata nella sezione relativa al Master in questione.

ARTICOLO 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi al concorso per l'accesso al Master coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

- **Laurea Vecchio Ordinamento (precedente alla riforma ex D.M. 509/99) in:**
 - Medicina e Chirurgia con Titolo di Specializzazione in Dermatologia e Venereologia.
- **Laurea Specialistica o Laurea Magistrale (ex D.M. 509/99 e D.M. 270/2004) in:**
 - Medicina e Chirurgia (Classe 46/S, LM-41) con Titolo di Specializzazione in Dermatologia e Venereologia.

ARTICOLO 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE DEI CANDIDATI DI CITTADINANZA STRANIERA/CITTADINI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO STRANIERO

Possono essere ammessi al Master in questione i cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio estero valutato dal Consiglio Scientifico ai soli fini dell'iscrizione equiparabile, per durata e contenuto, ai titoli richiesti per l'accesso al Master stesso.

L'ammissione al concorso resta, tuttavia, subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo accademico da parte del Consiglio Scientifico.

I candidati di cittadinanza straniera in possesso di titolo straniero nonché i cittadini italiani che hanno conseguito un titolo di studio all'estero dovranno allegare alla domanda di partecipazione, presentata secondo le modalità ed i termini di cui al successivo art. 4, i seguenti documenti:

- copia del diploma di laurea tradotto e legalizzato da parte della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato i titoli;

- “dichiarazione di valore in loco” del titolo accademico conseguito, rilasciata dalla medesima Rappresentanza.

Il Consiglio Scientifico del Master, entro 2 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione, comunica all’Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione le determinazioni assunte in merito all’idoneità dei titoli trasmessi dai candidati per l’accesso al Master in questione. L’Amministrazione provvederà a comunicare alle Rappresentanze competenti i nominativi dei candidati ammessi per il rilascio della documentazione di competenza della predetta Rappresentanza. I suddetti candidati saranno ammessi alla procedura di valutazione con riserva.

Ai fini dell’ammissione al Master, i cittadini italiani in possesso di titolo straniero devono produrre, oltre alla suddetta documentazione, provvedimento di riconoscimento del su menzionato titolo da parte del Ministero competente o iscrizione all’ordine professionale italiano.

ARTICOLO 4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE AL MASTER

Per essere ammessi al concorso i candidati devono presentare istanza di partecipazione, utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo, **esclusivamente tramite procedura informatica, (sito www.unicampania.it -Servizi per gli studenti > Concorsi on line - cliccare su > Accedi al servizio) entro e non oltre le ore 23.59 del 15 marzo 2021.**

Sul sito internet www.unicampania.it è presente una [guida operativa per l’iscrizione on-line ai concorsi per l’accesso ai corsi a numero programmato senza opzione](#).

Non sono tenuti alla registrazione al sistema informatico di Ateneo i candidati che siano in possesso delle credenziali di accesso in quanto in precedenza già iscritti presso l’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” (già Seconda Università degli Studi di Napoli) oppure che abbiano precedentemente usufruito dei servizi on-line di Ateneo. I candidati in possesso delle credenziali di accesso che non ricordassero “Nome Utente” o “Password”, al fine di recuperare le suddette credenziali, dovranno attenersi alle indicazioni presenti nell’apposita [Guida](#) pubblicata sul sito web di Ateneo.

I candidati che non siano già titolari delle credenziali di accesso dovranno, invece, preliminarmente registrarsi al sistema informatico di Ateneo, consultando l’apposita [Guida](#) pubblicata sul sito web di Ateneo nella sezione [concorsi on-line](#).

Per la partecipazione al concorso i candidati, sono tenuti, **a pena di esclusione**, al versamento di un contributo di partecipazione pari ad **€ 30,00 entro il giorno 15 marzo 2021**. Detto versamento (PAGOPA), generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione, può essere effettuato tramite l’applicazione mobile dell’Ateneo o attraverso i canali sia fisici che online di banche ed altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5. L’iscrizione al Master è da ritenersi conclusa solo dopo l’avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete.

Coloro che intendono beneficiare della riserva dei posti di cui all’art. 1 devono, altresì, trasmettere a mezzo pec (protocollo@pec.unicampania.it), dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, dalla quale si evidenzia lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della predetta riserva.

Saranno ammessi al Master esclusivamente i candidati, in possesso dei requisiti previsti, che abbiano perfezionato la domanda entro i termini e con le modalità sopra indicate.

Non saranno accettate istanze di partecipazione trasmesse a mezzo fax, e-mail, spedite per posta o consegnate a mano.

Al fine della valutazione dei titoli, i candidati devono presentare, entro il **15 marzo 2021**, presso la Clinica Dermatologia, Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, sita in via Pansini 5, Padiglione 9C, 80131 Napoli, i documenti di cui all’art.5.

I suddetti titoli possono essere trasmessi anche a mezzo e-mail al seguente indirizzo: oncodermosun@gmail.com

Tutti i titoli presentati saranno restituiti, a richiesta dell’interessato, dalla Segreteria didattica del Master, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie. I candidati provvederanno, a loro cura e spese, entro sei mesi dall’espletamento del concorso, al recupero dei predetti titoli; scaduto tale termine l’Amministrazione non risponderà della conservazione degli stessi.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso. L’Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre, in ogni momento, l’esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all’interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

ARTICOLO 5 – MODALITA’ DI AMMISSIONE AL MASTER

Il concorso è per titoli.

La valutazione dei titoli, il cui punteggio massimo attribuibile è pari a 30/30, sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice, di cui al successivo art.6, secondo i criteri di seguito riportati:

a) **voto di laurea – max 4 punti** -

- 110/110 e 110 e lode: **punti 4**

- da 108/110 a 109/110: **punti 2**

- da 105/110 a 107/110i: **punti 1**

b) **tesi di laurea** in relazione all’attinenza alle materie del Master – **max 5 punti**

c) **tesi di specializzazione** nelle materie del Master - **max 7 punti**

d) **pubblicazioni** in relazione alla congruenza dell’argomento della pubblicazione con le principali discipline del Master, rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all’interno della comunità scientifica - **max 5 punti**

e) **altri titoli postuniversitari** in relazione all’attinenza con le materie del Master - **max 6 punti**

f) **esperienze lavorative post-universitarie** documentate nel campo della dermatologia oncologica medica e/o chirurgica - **max 3 punti**

ARTICOLO 6 – COMMISSIONE - GRADUATORIE

Nel caso in cui si proceda alla valutazione dei titoli posseduti per l’ammissione al Master, con apposito provvedimento è nominata, su proposta del Consiglio Scientifico, la Commissione esaminatrice, composta da un numero dispari di membri (minimo tre) facenti parte del corpo docente del Master, la cui maggioranza deve essere scelta tra professori di ruolo e ricercatori dell’Ateneo.

Al termine dei lavori la Commissione, sulla base del punteggio riportato dai candidati, formula le due graduatorie di merito relative alle due categorie di candidati. Sono ammessi al Master coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, sono collocati in posizione utile nelle relative graduatorie compilate sulla base dei punteggi riportati. Qualora risultassero due o

più candidati a pari merito, precederà nella graduatoria il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità prevale il candidato che risulta in possesso del voto di laurea più alto.

Gli atti inerenti alla procedura di valutazione sono trasmessi a cura del Presidente della Commissione all'Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione entro il giorno 22 marzo 2021

Le graduatorie di merito, approvate con apposito provvedimento, sono rese note agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unicampania.it) **entro il 30 marzo 2021**. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati, pertanto non saranno inoltrate comunicazioni personali.

ARTICOLO 7 – TERMINI E DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE AL MASTER

Per l'iscrizione al Master è richiesto il pagamento di un contributo di **€ 2.000,00** da effettuarsi secondo le modalità di seguito indicate: **€ 800,00** all'atto dell'iscrizione al Master, **€ 600,00** entro il **30 settembre 2021** ed **€ 600,00** entro il **31 gennaio 2022**

Il costo di iscrizione per il beneficiario della riserva di cui all'art.1 (dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero AOU dello stesso Ateneo) è di **€ 1.000,00** da pagare in tre rate da **€ 500,00**, **€ 250,00** ed **€ 250,00** entro i termini sopra indicati.

Nel caso in cui i suddetti contributi siano stati versati oltre il termine di scadenza è obbligatorio, da parte degli iscritti al Master, effettuare il pagamento delle more i cui importi sono di seguito indicati: € 15,00 – ritardato pagamento fino al 10° giorno; € 50,00 – ritardato pagamento dall'11° al 30° giorno; € 75,00 – ritardato pagamento dal 31° giorno fino al 60° giorno ed € 104,00 – ritardato pagamento dal 61° giorno.

I candidati che si sono collocati in posizione utile nelle graduatorie finali devono registrare e presentare la domanda di immatricolazione esclusivamente in modalità online, **entro i termini di seguito indicati**, utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo già adoperate in fase di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità indicate nell'apposita Guida pubblicata sul sito di Ateneo, nella sezione dei servizi agli studenti/immatricolazioni on line, al seguente indirizzo:

(<http://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/immatricolazione-on-line>).

Durante la procedura di REGISTRAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:

- documento di identità (upload obbligatorio e bloccante) ;
- codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda)

Durante la procedura di PRESENTAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente nella sezione "Carriera/Allegati Carriera":

- domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di Allegato: *Domanda di immatricolazione*);
- ricevuta di pagamento (IUV) relativa alla prima rata di iscrizione (Tipologia di Allegato: *Ricevuta pagamento I rata d'iscrizione*) comprensiva del bollo virtuale pari ad Euro 16,00.

- ricevuta della tassa regionale pari ad:
 - Euro 120,00 con un reddito ISEE fino ad Euro 20.220,00;
 - Euro 140,00 con un reddito ISEE compreso tra Euro 20.220,01 ed Euro 40.440,00;
 - Euro 160,00 con un reddito ISEE superiore ad Euro 40.440,00.

Al fine di beneficiare della riduzione dell'importo della tassa regionale, è necessario presentare/registrazione l'ISEE durante la procedura di compilazione online della domanda di immatricolazione, nel rispetto dei termini previsti per l'immatricolazione stessa.

L'UPLOAD DELLA PREDETTA DOCUMENTAZIONE ANDRÀ EFFETTUATO ENTRO I SUDETTI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE, PENA LA PERDITA DEL DIRITTO ALL'IMMATRICOLAZIONE STESSA. L'ESATTA DATA E ORA DI UPLOAD VIENE REGISTRATA NEL DATABASE DELL'ATENEO, PERTANTO, NON SARANNO VALIDI - PER L'IMMATRICOLAZIONE - UPLOAD EFFETTUATI OLTRE I TERMINI INDICATI.

Inizio immatricolazione	12 aprile 2021
Termine immatricolazione	23 aprile 2021

La mancata immatricolazione nei termini perentori sopraindicati comporterà la decadenza dal diritto alla stessa.

Nel caso in cui, alla scadenza del termine ultimo previsto per le immatricolazioni, non si raggiunga un numero di iscritti necessario all'attivazione, l'Ateneo provvederà a rimborsare le quote di iscrizione già versate.

Non saranno accettate istanze di immatricolazione inviate a mezzo posta ovvero a mezzo fax.

Ai sensi dell'art. 142 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore, è vietata l'iscrizione contemporanea a più Corsi di studio universitari, presso la stessa o presso altre Università, salvo quanto disposto dall'art. 22, co. 8, del vigente Regolamento didattico di Ateneo.

ARTICOLO 8 – INIZIO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE/DURATA DEL CORSO ED ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

L'inizio delle attività didattiche del Master in questione è fissato per il giorno 3 maggio 2021.

Il Master ha una durata annuale (per un totale di 60 CF) ed il corso terminerà entro il **mese di giugno 2022**. La frequenza, da parte degli iscritti, alle attività didattiche e pratiche del Master, che non potrà essere inferiore al 75%, è obbligatoria.

Al termine di ciascun modulo è prevista una prova di verifica che consisterà nella discussione collettiva di 30 casi clinico - dermoscopic.

Il piano didattico è allegato al presente bando e ne costituisce parte integrante.

Per qualunque informazione di carattere scientifico/didattico (programma didattico, calendario delle lezioni, esami, informazioni sullo stage/tirocinio curriculare), o anche di carattere generale relativa al Master, gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria didattica e scientifica del Master, Clinica Dermatologica Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" via Pansini 5, Policlinico Nuovo Padiglione 9 C, 80131 Napoli. I Docenti di riferimento sono il Prof. Giuseppe Argenziano e la Dott.ssa Elvira Moscarella ed i contatti utili sono i seguenti:

- **e.mail: oncodermosun@gmail.com**

- tel: +39 081 566 6828 – fax: +39 081 546 87 59 tel. 081/5666828.

ARTICOLO 9 – PROVA FINALE DEL MASTER

Per l’acquisizione dei crediti formativi ed il rilascio del Diploma di Master Universitario, gli iscritti dovranno sostenere una prova finale costituita dalla dissertazione di una tesina la cui valutazione, espressa in centodecimi (punteggio minimo 60/110), si baserà sull’originalità, l’appropriatezza, la chiarezza e la completezza delle tematiche trattate. La Commissione giudicatrice valuterà in sede di discussione l’opportunità di concedere il massimo dei voti con lode.

Per essere ammessi alla sopracitata prova, gli iscritti devono essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione.

ARTICOLO 10 – NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni nonché del Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge n. 241/90 (emanato con D.R. n. 713 del 25.03.2011) è nominata Responsabile dell’intero procedimento concorsuale la dott.ssa Elvira Giuliana – cat. D2 Area Tecnica Amministrativa – Responsabile dell’Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione.

ART. 11 – PUBBLICITA’ DEGLI ATTI E DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE

La pubblicazione del presente bando sul sito web dell’Ateneo (www.unicampania.it) ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge. Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati, pertanto dette pubblicazioni esonerano l’Ateneo dall’invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale secondo quanto previsto dalla normativa in materia. La richiesta dovrà essere inviata all’Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione, Via Luciano Armani n. 5 “Complesso S. Patrizia” – Napoli, compilando l’apposito modulo scaricabile all’indirizzo www.unicampania.it o disponibile presso il predetto Ufficio.

ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e degli artt. nn. 13 e 14 del GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione alla selezione e della sua gestione. Gli interessati godono dei diritti di cui all’ art. 7 del citato Decreto legislativo e dagli artt. da n.15 a n. 22 del suddetto Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere,

attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy", e.mail: rpd@unicampania.it
oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it.

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate nel decreto di emanazione del presente bando. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipano al concorso indetto con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati, ovvero per difetto dei requisiti richiesti. Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando.

ART. 14 – FORO COMPETENTE

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso, entro 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale competente per materia.

Caserta,

IL DIRIGENTE
(dott. Nicola DELLA VOLPE)