

0296



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA CAMPANIA
LUIGI VANVITELLI

Mod. 81

Decreto Prot. n. 58945
Repertorio n. _____

Ufficio Affari Generali

Tit. 1 Cl. 13 Elezioni e designazioni

Fascicolo n. 2017.1.13.3.3

Oggetto: Avviso componenti esterni in seno al Consiglio di Amministrazione.

Allegato: 1

IL RETTORE

- Vista** la legge 240 del 30/12/2010;
- Visto** lo Statuto dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli", emanato con D.R. 645 del 17/10/2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n. 261 dell'8/11/2016 ed entrato in vigore dal 23/11/2016;
- Visto** in particolare l'art. 13 del citato Statuto il quale prevede che il Consiglio di Amministrazione è composto, tra gli altri, da tre membri esterni e che stabilisce al comma 8 che "I componenti del consiglio di amministrazione di cui alle lettere b), c), d) e) [...] durano in carica quattro anni e sono rinnovabili una sola volta";
- Visto** il Regolamento Elettorale di Ateneo emanato con D.R. n. 229 del 12/03/2012 e s.m.i.;
- Vista** la delibera del Senato Accademico n. 26 del 26/03/2013 con la quale sono stati designati i membri del consiglio di amministrazione di cui alle lettere b), c), d), e) dell'art. 16, co. 1 dello Statuto all'epoca vigente;
- Visto** il D.R. n. 520 del 8/5/2013 con sono stati nominati, tra gli altri, i tre membri esterni in seno al Consiglio di Amministrazione, dalla data del citato decreto e per quattro anni;
- Vista** le delibere del 29/11/2013 e del 23/10/2014 con cui il Consiglio di Amministrazione ha preso atto delle dimissioni dalla carica di n. 2 membri esterni del Consiglio di Amministrazione;
- Visto** l'art. 21 del predetto Regolamento Elettorale, ed in particolare i commi 3 e 4, i quali dispongono che:
"Nell'ipotesi di interruzione anticipata del mandato di un componente designato in un organo collegiale, si procede mediante nuova designazione. L'eletto o il designato che subentra [...] resta in carica fino alla scadenza del mandato originario, salvo che per i componenti del consiglio di amministrazione, per i quali il componente subentrante svolge il mandato ordinario conferitogli al termine del relativo procedimento di nomina."

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 CASERTA
E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA CAMPANIA**
LUIGI VANVITELLI

Tenuto conto con D.R. 644 del 20.07.2015 è stata indetta la procedura per la copertura dei due posti "esterni" vacanti e che, all'esito di tale procedura e in esecuzione della delibera di designazione n. 128 del 30.10.2015 del Senato Accademico, con D.R. 1009 del 16.11.2015 sono stati nominati due nuovi membri "esterni" in seno al Consiglio di Amministrazione, per un periodo di quattro anni decorrenti dalla data dello stesso provvedimento di nomina;

Viste le delibere n. 33 del 03/04/2017 del Senato Accademico e n. 37 del 05.04.2017 del Consiglio di Amministrazione, relative alle procedure per la designazione, rispettivamente, di un membro esterno e di quattro membri interni (tre rappresentanti dei tre professori e uno dei ricercatori) in seno al Consiglio di Amministrazione di Ateneo, autorizzando l'Ufficio competente ad avviare le relative procedure;

Ravvisata pertanto la necessità di indire la procedura per l'integrazione della componente "esterna" in seno al Consiglio di Amministrazione, in virtù della imminente conclusione (7 maggio 2017) del mandato di uno dei suoi tre membri esterni;

DECRETA

Per i motivi indicati in premessa,

- è indetta la procedura di selezione per la designazione di un membro esterno in seno al Consiglio di Amministrazione, secondo quanto previsto dall'allegato Avviso, che costituisce parte integrante del presente decreto;
- Il presente decreto è pubblicato all'Albo di Ateneo.

Caserta, **13 APR 2017**

IL RETTORE
Prof. Giuseppe Paolisso

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 CASERTA
E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



Allegato
Avviso

PROCEDURA PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE ESTERNO IN SENO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI"

Art. 1 - Indizione

E' indetta la procedura di selezione per la designazione di un membro esterno in seno al Consiglio di Amministrazione.

Art. 2 – Durata del mandato

Il mandato del componente di cui al sopra indicato art. 1 dura quattro anni, ed è rinnovabile una sola volta a decorrere dalla data di emanazione del decreto rettorale di nomina.

Art. 3 - Incompatibilità

1. La carica di membro esterno del Consiglio di Amministrazione è incompatibile con:

- a) l'essere componente di altri organi dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
 - b) incarichi di natura politica, per la durata del mandato;
 - c) la carica di Rettore, o di componente del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collegio dei Revisori dei Conti di altre università italiane statali, non statali o telematiche;
 - d) funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie presso il ministero dell'università, il consiglio universitario nazionale e l'ANVUR.
- II/ La candidato/a dipendente presso altro ente, in caso di sua designazione quale componente del Consiglio di Amministrazione, deve produrre l'autorizzazione, rilasciata dall'ente di provenienza in base al proprio ordinamento, ad assumere e svolgere la carica.

2. Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato l'impegno, in caso di nomina a componente del Consiglio di Amministrazione, a far cessare immediatamente un'eventuale situazione di incompatibilità qualora la stessa sussista all'atto della candidatura o si determini dopo la nomina, a pena di decadenza dalla carica.

Art. 4 – Modalità della selezione e nomina

1. La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e dell'assenza di incompatibilità di cui ai sotto indicati articoli è affidata a un Comitato di Selezione, nominato dal Senato Accademico, composto dal Rettore, che lo presiede, da quattro membri appartenenti ai ruoli dell'Ateneo ed esterni al Senato, da tre docenti di diversi poli territoriali dell'ateneo, anche in ragione delle aree scientifico-disciplinari ivi presenti, e da una unità di personale dirigenziale e tecnico-amministrativo.

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 CASERTA
E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



2. Il Comitato di Selezione propone al Senato Accademico, tra i *curricula* presentati, tre candidature per la designazione di un membro esterno.
3. Per ogni candidato selezionato, il Comitato di Selezione predispone un documento di valutazione.
4. Il Senato Accademico provvede, nell'ambito della rosa proposta, a designare il membro di cui all'art. 1 del presente avviso, mediante votazione. Ogni componente del Senato Accademico esprime il suo consenso mediante preferenza unica.
5. Viene designato il candidato il cui *curriculum* raccoglie il maggior numero di consensi. In caso di parità di consensi prevale il curriculum del candidato con maggiore anzianità anagrafica.
6. La designazione espressa dal Senato Accademico è insindacabile.
7. Il candidato designato è nominato con Decreto Rettorale:

Art. 5 – Requisiti di partecipazione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

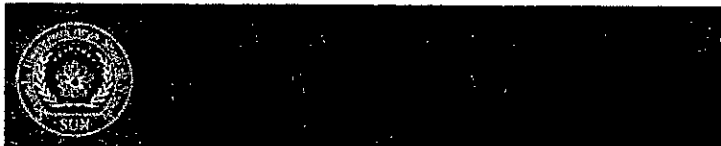
- a) possesso di una pluriennale esperienza in campo gestionale, o di elevata qualificazione scientifico-culturale, riconosciute da enti e/o istituzioni di alto prestigio. Pregresse attività a carattere politico-amministrativo non costituiscono elemento di valutazione ai fini della designazione;
- b) non appartenere ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico;
- c) non essere portatori di alcun interesse economico-professionale in conflitto con le attività dell'Ateneo;
- d) possedere i requisiti generali di onorabilità previsti dalla legge per poter svolgere servizio nella Pubblica Amministrazione: godimento diritti civili e politici; non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una PA per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi della normativa vigente; non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza.

Art. 6- Presentazione delle domande: modalità e termini

1. I soggetti interessati sono invitati a manifestare la propria disponibilità ad assumere la carica presentando la seguente documentazione, debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (*all. 1*) al presente Avviso;
- b) *curriculum vitae*;

Università degli Studi della Campania
 Luigi Vanvitelli
 Viale Abramo Lincoln n. 5
 81100 CASERTA
 E.: protocollo@pec.unina2.it
 www.unina2.it



- c) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Il plico contenente la documentazione sopra specificata deve pervenire presso la Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del ventesimo giorno successivo alla data della pubblicazione del presente Avviso sul sito dell'Ateneo.
 3. La domanda può essere presentata secondo una delle seguenti modalità:
 - a) a mano presso l'Ufficio Protocollo nei seguenti giorni e orari:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00;
 - il lunedì e il mercoledì anche dalle ore 14.30 alle ore 15.30;
 - b) a mezzo raccomandata A.R. o corriere privato al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" – Piazza Miraglia, Palazzo Bideri – 80138 Napoli;
 - c) a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale del candidato, una e-mail all'indirizzo *protocollo@pec.unina2.it* contenente la scansione della domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dal candidato unitamente al *curriculum vitae* in formato pdf nonché alla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità.
 4. In caso di presentazione a mano, a mezzo raccomandata A.R. o corriere privato sul plico contenente la documentazione sopra specificata deve essere indicata la dicitura: *"Domanda di partecipazione a selezione di componente esterno del Consiglio di Amministrazione"*.
 5. In caso di invio della documentazione a mezzo posta certificata deve essere indicato come oggetto la dicitura: *"Domanda di partecipazione a selezione di componente esterno del Consiglio di Amministrazione"*.
 6. In caso di consegna a mano o corriere privato, ai fini del rispetto del termine di scadenza sopra indicato, farà fede esclusivamente il timbro di ricevimento apposto sul plico dagli addetti dell'Ufficio Protocollo.
 7. Nel caso di presentazione a mezzo raccomandata A.R., fa fede il timbro postale e la domanda si intende prodotta in tempo utile se pervenuta, all'Ufficio Protocollo, entro quindici giorni successivi alla scadenza del termine.
 8. In caso di utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC), faranno fede esclusivamente l'orario e la data di consegna nella casella di posta elettronica di arrivo.
 9. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure derivante dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
 10. Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

Università degli Studi della Campania
 Luigi Vanvitelli
 Viale Abramo Lincoln n. 5
 81100 CASERTA
 E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it

**Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione e il curriculum vitae saranno trattati, ai sensi della normativa vigente, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e del procedimento di designazione.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.
3. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 comma 1 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e possono esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto Decreto.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" – Viale Lincoln, 5 – 81100 Caserta, titolare del trattamento.

Art. 8 – Gettone di partecipazione

Per il componente del Consiglio di Amministrazione è previsto un gettone di presenza per ogni seduta.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di Ateneo www.unicampania.it e per estratto su due quotidiani a tiratura nazionale.

Caserta,

Il Rettore
Prof. Giuseppe Paolisso

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be 'G. Paolisso', is written over the printed name of the Rector.