

Richiesta di esonero dal pagamento di tasse e contributi (MOD. ES)

Titolo V, Classe 5

1	DOMANDE DI ESONERO STUDENTE CON DISABILITÀ CON RICONOSCIMENTO DI HANDICAP AI SENSI DELL'ART. 3 COMMI 1 E 3 DELLA LEGGE 05/02/1992 N°104, O CON INVALIDITÀ RICONOSCIUTA PARI O SUPERIORE AL 66%	MATRICOLA
2	DOMANDA DI ESONERO TOTALE STUDENTI STRANIERI BENEFICIARI DI BORSA DI STUDIO DEL GOVERNO ITALIANO DI CUI AL PUNTO 2 DELL'ART. 8 DEL D.P.C.M. 09.04.2001	
3	DOMANDA DI ESONERO TOTALE STUDENTI FIGLI DI BENEFICIARI DELLA PENSIONE DI INABILITÀ AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA LEGGE 118/71	
4	DOMANDA DI ESONERO PARZIALE HANDICAP COMPRESO TRA IL 33 E IL 65 %	
5	DOMANDA DI ESONERO PARZIALE CONCLUSIONE STUDI ENTRO I TERMINI DI DURATA LEGALE DEL CORSO, SENZA ISCRIZIONI FUORI CORSO O RIPETENZE NEL PERIODO DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA	
6	DOMANDA DI RIMBORSO PER ERRONEO VERSAMENTO	

(PRIMA DI COMPILARE LA DOMANDA CONSULTARE IL PROSPETTO INFORMATIVO A TERGO)

**AL RETTORE
DELLA UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI"**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ Prov. (_____), il _____, telefono (fisso e/o cellulare) _____ domiciliato in _____ Prov.(_____), Cap. _____, alla Via _____, codice fiscale <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																				
in riferimento alla propria domanda di iscrizione al _____ anno del Corso di Laurea/di D.U. /DI Laurea (Triennale)/di Laurea Specialistica/Magistrale in _____ A.A. 20_____/20_____.																				

CHIEDE

1	L'ESONERO TOTALE DAL PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTI IN QUANTO STUDENTE CON DISABILITÀ CON RICONOSCIMENTO DI HANDICAP AI SENSI DELL'ART. 3 COMMI 1 E 3 DELLA LEGGE 05/02/1992 N°104, O CON INVALIDITÀ RICONOSCIUTA PARI O SUPERIORE AL 66%
2	L'ESONERO TOTALE (RIMBORSO) DAL PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTI IN QUANTO STUDENTE STRANIERO BENEFICIARIO DI BORSA DI STUDIO DEL GOVERNO ITALIANO DI CUI AL PUNTO 2 DELL'ART.8 DEL D.P.C.M. 09.04.2001
3	L'ESONERO TOTALE DAL PAGAMENTO DELLE TASSE E CONTRIBUTI IN QUANTO STUDENTE FIGLIO DI BENEFICIARIO DELLA PENSIONE DI INABILITÀ AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA LEGGE 118/71
4	L'ESONERO PARZIALE (DECURTAZIONE O RIMBORSO) DAL PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTI IN QUANTO STUDENTE PORTATORE DI HANDICAP CON UNA PERCENTUALE DI INVALIDITÀ COMPRESA TRA IL 33 E IL 65%.
5	L'ESONERO PARZIALE (RIMBORSO) DAL PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTI IN QUANTO HA CONCLUSO I PROPRI STUDI ENTRO LA DURATA LEGALE DEL PROPRIO CORSO DI STUDIO, QUINDI SENZA ISCRIZIONI FUORI CORSO O RIPETENZE NEL PERIODO DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA
6	IL RIMBORSO PER UN ERRONEO VERSAMENTO EFFETTUATO A FAVORE DI CODESTO ATENEIO (per il quale si allega la ricevuta e l'eventuale attestazione del pagamento effettuato)

(Contrassegnare con una X il numero corrispondente al tipo di esonero richiesto)

A TAL FINE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONE MENDACE NONCHÉ DELLE SANZIONI PREVISTE DAL CODICE PENALE, DALLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA E RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI,

RICEVUTA PRESENTAZIONE

DOMANDA DI RIMBORSO

PRESENTATA IN DATA _____ DAL/DALLA SIG./SIG.RA:

TIMBRO DI ACCETTAZIONE

DELL'UFFICIO SEGRETERIA STUDENTI

L'IMPIEGATO ADDETTO _____

PROSPETTO INFORMATIVO ESONERI / RIMBORSI DA TASSE E CONTRIBUTI

**ESONERO / RIMBORSO TOTALE
TIPOLOGIE, MODALITÀ' E TERMINI**

Per effetto della normativa vigente, sono esonerati dal pagamento delle tasse e contributi:

- a) Studenti beneficiari o idonei non beneficiari di borse di studio (A.Di.S.U.) e prestiti d'onore;
- b) Studenti con disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 3 della legge 5/02/1992 n°104, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%
- c) Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo Italiano, concessa nell'ambito di programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali, scientifici e relativi periodici programmi esecutivi. (Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del M.A.E.);
- d) Studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge 118/71;

Agli studenti beneficiari o idonei della borsa di studio A.Di.S.U. di cui alla lettera **a)** è concesso l'esonero diretto dal versamento delle rate di iscrizione, aventi scadenza in data successiva a quella di avvenuta pubblicazione delle graduatorie definitive da parte dell'A.Di.S.U., per l'anno accademico di riferimento. Le rate aventi scadenza antecedente a quella di avvenuta pubblicazione delle graduatorie definitive da parte dell'A.Di.S.U. andranno comunque pagate dagli studenti, nel rispetto dei termini di iscrizione previsti, e saranno rimborsate in automatico agli aventi diritto al termine di tutte le verifiche del merito e dei controlli posti in essere, in epoca successiva alla pubblicazione delle graduatorie definitive, dal predetto A.Di.S.U.. Per il rimborso delle rate pagate non è necessario produrre alcuna istanza.

Per beneficiare dell'esonero totale, gli studenti di cui al punto **-b)-** dovranno produrre, **improrogabilmente** entro i termini rispettivamente previsti per il pagamento della I rata di immatricolazione o iscrizione, apposita istanza, su modello disponibile sul sito web dell'Ateneo www.unicampania.it, corredata dalla copia del certificato di invalidità - con indicazione della percentuale di invalidità-, o del certificato di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104. Il certificato può essere sostituito da provvedimenti giudiziari divenuti esecutivi.

Per beneficiare dell'esonero totale, gli studenti di cui al punto **-c)-** dovranno produrre, **improrogabilmente** entro 60 giorni dall'attribuzione della borsa di studio, apposita istanza, su modello disponibile sul sito web dell'Ateneo www.unicampania.it, corredata dalla relativa documentazione. L'esonero sarà corrisposto sotto forma di rimborso delle tasse e dei contributi.

Per beneficiare dell'esonero totale, gli studenti di cui al punto **-d)-** dovranno produrre, **improrogabilmente** entro i termini rispettivamente previsti per il pagamento della I rata di immatricolazione o iscrizione, apposita istanza, su modello disponibile sul sito web dell'Ateneo www.unicampania.it, corredata dalla copia della relativa documentazione, pena la perdita del beneficio dell'esonero. L'esonero può essere concesso solo se dalla documentazione risulti che il genitore è invalido con totale e permanente inabilità lavorativa al 100% (cfr. i punti 4,5,6 del verbale ASL) e percepisce la relativa pensione. La documentazione può essere sostituita da provvedimenti giudiziari divenuti esecutivi

**ESONERO / RIMBORSO PARZIALE
TIPOLOGIE, MODALITÀ' E TERMINI**

Sono ammessi a godere dell'esonero parziale, per un importo pari ad € 100:

- a) Gli studenti portatori di Handicap, con percentuale di invalidità compresa tra il 33% ed il 65%;
- b) Studenti iscritti ai Corsi di Laurea che concludano gli studi entro i termini di durata legale del Corso di Studi, senza essersi mai trovati quindi, nel periodo di formazione universitaria, nella condizione di fuori corso o ripetente;

Per beneficiare dell'esonero parziale, **gli studenti di cui al punto - a)** dovranno produrre, **improrogabilmente** entro i termini rispettivamente previsti per il pagamento della I rata di immatricolazione o iscrizione, apposita istanza sul presente **Modello "ES"** disponibile sul sito web dell'Ateneo www.unicampania.it, corredata dalla relativa documentazione, pena la perdita del beneficio dell'esonero;

Per beneficiare dell'esonero parziale, **gli studenti di cui al punto b)** non dovranno produrre alcuna istanza.

Gli esoneri di cui al punto a) saranno corrisposti mediante decurtazione dell'importo di € 100,00 dai contributi previsti nelle rate di iscrizione successiva alla prima ovvero in mancanza sotto forma di rimborso.

Gli esoneri di cui al punto b) saranno corrisposti sotto forma di rimborso automatico di un importo pari ad € 100.

Gli importi dovuti allo studente per rimborso saranno pagati con mandato di pagamento bancario, i cui estremi saranno notificati con pubblicazione sul sito www.unicampania.it

RIMBORSO TASSE E CONTRIBUTI INDEBITAMENTE VERSATI

E' possibile richiedere il rimborso di tasse e contributi universitari indebitamente versati, presentando apposita istanza sul presente **Modello "ES"** presso il competente Ufficio di Segreteria Studenti. Sono questi i casi in cui ad es. lo studente abbia versato per tasse e contributi universitari somme in eccedenza rispetto a quanto dovuto per effetto dell'assegnazione alla fascia di contribuzione corrispondente alla situazione economica dichiarata. Gli importi dovuti allo studente per esonero o rimborso saranno pagati con mandato di pagamento bancario, i cui estremi saranno notificati con pubblicazione sul sito www.unicampania.it.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ESONERO / RIMBORSO

La domanda tesa ad ottenere l'esonero e/o il rimborso va presentata esclusivamente presso la competente Segreteria Studenti utilizzando l'apposito **modello "ES"** disponibile sul sito web dell'Ateneo www.unicampania.it nella sezione relativa alla modulistica.

La firma in calce alla domanda non necessita di autentica se apposta in presenza del dipendente addetto all'accettazione o se alla domanda medesima è allegata copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente.

E' consigliabile allegare, anche in fotocopia, un documento, una certificazione o un'attestazione, che attesti lo status, il fatto o la qualità che dà diritto al beneficio dell'esonero o, per i rimborsi dell'attestazione di pagamento.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" (di seguito anche "GDPR"), si forniscono le informazioni richieste sul trattamento dei dati personali effettuato dall'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

Ai sensi della predetta normativa le forniamo quindi le seguenti informazioni:

- 1) I dati da lei forniti saranno trattati dall'Ateneo per l'assolvimento delle funzioni istituzionali;
- 2) Il trattamento sarà effettuato con modalità manuali e informatizzate;
- 3) Il Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo;
- 4) In ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: ripd@unicampania.it oppure PEC: ripd@pec.unicampania.it

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>