

**BANDO DI CONCORSO
PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN
SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE A.A. 2019/2020**

ART. 1) INDIZIONE, POSTI A CONCORSO E REQUISITI DI ACCESSO

E' indetto presso questo Ateneo, per l'A.A. 2019/2020, il Concorso per l'ammissione al Corso di Laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche classe L-24 (Classe delle Lauree in Scienze e Tecniche Psicologiche) **per complessivi 250 posti** destinati ai cittadini italiani, comunitari ovunque soggiornanti ed ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189 del 2002, che siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale.

Per l'accesso al corso di studio di cui al presente bando è prevista la riserva di **1 posto per studenti cinesi aderenti al progetto "Marco Polo"**.

Per l'accesso al corso di studio di cui al presente bando **non sono disponibili posti riservati ai cittadini non comunitari non residenti in Italia.**

ART. 2) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO – PAGAMENTO CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi al concorso i candidati devono presentare istanza di partecipazione, utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo, esclusivamente tramite procedura informatica (sito www.unicampania.it - Servizi per studenti > Concorsi on line - cliccare su > Accedi al servizio), a decorrere **dal giorno 15 luglio 2019** ed entro e non oltre **il giorno 23 agosto 2019** e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

Per perfezionare l'iscrizione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento di un contributo di partecipazione pari a **€ 100,00** da effettuare entro il giorno **23 agosto 2019**. Detto versamento va effettuato presso qualsiasi sportello bancario mediante apposito modulo di pagamento MAV che verrà generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione oppure utilizzando il servizio di pagamento online con carta di credito.

L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

Coloro che non sono già in possesso delle credenziali di accesso ai servizi web di questo Ateneo dovranno effettuare prima la registrazione.

Per le informazioni utili alla prima registrazione ai servizi web di Ateneo è necessario seguire le indicazioni consultabili sulla "[Guida per la registrazione nuovo utente](#)" presente al predetto indirizzo web.

Una volta effettuato il login ai servizi online per gli studenti, è necessario cliccare su Segreteria/Test di Ammissione/Iscrizione Concorsi, selezionare "Laurea di Primo Livello" ed effettuare la scelta del concorso denominato "Concorso per l'ammissione al Corso di Laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche", proseguire quindi nelle varie videate proposte dalla procedura informatica fino alla creazione del MAV da utilizzare per il pagamento del contributo di partecipazione al concorso.

Nel medesimo indirizzo web è pubblicata anche una "[Guida per l'iscrizione on line ai concorsi a numero programmato \(senza opzione\)](#)" di cui al presente bando, per supportare l'utenza nelle fasi di registrazione necessarie per la creazione del predetto MAV bancario e il completamento dell'iscrizione.

Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per la prova per la quale si presenta la domanda di partecipazione.

La predetta procedura informatica verrà disattivata, tassativamente ed in modo automatico, il giorno **23 agosto 2019** e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare le registrazioni necessarie per la creazione del MAV bancario da utilizzarsi per il pagamento del contributo di partecipazione da effettuarsi entro la medesima data.

Per coloro che non abbiano la possibilità di accedere ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione - a decorrere dal giorno **15 luglio 2019** e fino al giorno **23 agosto 2019** (ad eccezione del periodo dall'8 al 21 agosto 2019) - una postazione informatica ubicata presso la sede dell'Ufficio di Segreteria Studenti di Psicologia sito in Caserta viale Ellittico, 31 nei giorni di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì ore 13.30 – 15.30 martedì, giovedì e venerdì ore 9.00 – 12.00).

Durante il mese di agosto l'Ufficio di Segreteria Studenti sarà aperto al pubblico dal lunedì al venerdì ore 9,00 – 12,00 e resterà chiuso dal 08 al 21 agosto 2019 compresi.

La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di accesso al concorso. L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso.

L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, all'esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3) CRITERI E PROCEDURE PER LA NOMINA DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA PROVA DI AMMISSIONE E PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. La Commissione preposta alla prova di ammissione è nominata con successivo provvedimento dirigenziale su proposta del Consiglio del Dipartimento di Psicologia ed è composta da cinque componenti effettivi più cinque supplenti scelti tra tutti i docenti e/o ricercatori afferenti al Dipartimento di Psicologia. Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova di cui trattasi secondo le modalità ed i criteri previsti dal presente Bando. Alla Commissione preposta alla prova spettano, inoltre, i compiti che saranno dettagliatamente indicati nel provvedimento di nomina.

Tutte le operazioni compiute dalla Commissione preposta alla prova devono essere riportate in apposito processo verbale, siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i Componenti della Commissione medesima.

2. Durante lo svolgimento della prova la predetta Commissione è coadiuvata nei suoi compiti da un Comitato di vigilanza composto da unità di personale docente e/o ricercatore afferente al Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche di questo Ateneo.

3. Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241 del 07/08/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), del Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge 241/90 (emanato con D.R. n. 622 del 26 luglio 2018) è nominato Responsabile dell'intero procedimento concorsuale, che non sia di competenza della Commissione giudicatrice, il sig. CRISTOFARO Erasmo, categoria D pos. ec. D2, in servizio presso l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia.

4. Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione sarà supportata, oltre che dal Comitato di Vigilanza sopra richiamato, dal personale tecnico-amministrativo di questo Ateneo, deputato a tale funzione, e da guardie giurate;

5. I membri della Commissione e del Comitato di Vigilanza, il Responsabile del procedimento e tutto il personale a qualunque titolo impegnato nelle operazioni di vigilanza, preventivamente all'accettazione della nomina, devono, previa consultazione dei tabulati riportanti i nominativi dei candidati ammessi a partecipare al Concorso, rilasciare dichiarazione di non avere con alcuno di essi, relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso e di non ricoprire cariche politiche.

ART. 4) CANDIDATI IN SITUAZIONE DI HANDICAP E/O AFFETTI DA D.S.A.

1. I candidati portatori di handicap, in applicazione degli artt. 16 e 20 della legge 05/02/1992 n. 104, così come modificata dalla legge 28/01/1999, n. 17, possono richiedere gli ausili necessari, in relazione al tipo di disabilità ed al grado, nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. I candidati stessi hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di cui al presente bando di concorso.

2. Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla L. 104/1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

3. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificati ai sensi della legge n. 170/2010 citata in premessa, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da Strutture Sanitarie Locali o da Enti e Professionisti accreditati con il S.S.R. Ai candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

4. I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di misure di cui ai commi precedenti, devono presentare certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli Organi di questo Ateneo, incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti, accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

5. La domanda per ottenere i necessari ausili nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi, deve essere prodotta, con allegata idonea documentazione medica di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4, entro la data di scadenza del presente bando, al Responsabile del Procedimento, Sig. Erasmo CRISTOFARO, a mezzo raccomandata a/r indirizzata al predetto "Responsabile del procedimento del concorso di ammissione al Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche - A.A. 2019/2020 -" c/o UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI" – P.zza LUIGI MIRAGLIA (I POLICLINICO) - 80138 NAPOLI, ovvero inviata, a mezzo pec personale del candidato, all'indirizzo protocollo@pec.unicampania.it. Non saranno valutate richieste pervenute a mezzo pec con nominativo dell'intestatario della pec stessa differente rispetto a quello del candidato interessato.

6. L'Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove, consente l'utilizzo degli strumenti compensativi secondo quanto disposto dall'art. 11, comma 3, del DM n. 277/2019, che reca disposizioni in merito alle modalità di espletamento delle prove di accesso ai corsi di studio a numero programmato nazionale.

Non saranno prese in considerazione domande inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo.

ART. 5) PROVA DI LINGUA ITALIANA PER CANDIDATI STRANIERI

Salvo i casi di esonero espressamente previsti dalla vigente normativa e dalle disposizioni ministeriali, i cittadini stranieri che per la prima volta chiedono l'iscrizione presso una Università italiana, per essere ammessi alla prova concorsuale, dovranno risultare idonei alla prova di conoscenza di lingua italiana che sarà espletata il giorno **02/09/2019 alle ore 10,00** presso il Dipartimento di Psicologia – 2° piano - sito in Caserta al Viale Ellittico, 31.

ART. 6) PROVA DI AMMISSIONE: DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO

1. La prova di ammissione al Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche si svolgerà il giorno **10 settembre 2019, e avrà inizio alle ore 11,00** presso l'Aulario del Dipartimento di Giurisprudenza/Lettere e Beni Culturali **sito in Via Raffaele Perla – Santa Maria Capua Vetere (CE)**.

2. I candidati devono presentarsi presso la sede della prova concorsuale alle **ore 8,30**, muniti di valido documento di riconoscimento, della ricevuta della domanda di partecipazione e dell'originale della ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione, da esibire per espletare la necessaria procedura di identificazione.

3. I candidati sprovvisti del documento di riconoscimento non saranno ammessi a partecipare alla prova concorsuale, salvo esibizione di regolare denuncia di smarrimento o furto prodotta alle competenti autorità.
4. I candidati che non risultano negli elenchi degli aventi diritto predisposti dall'Ateneo non saranno ammessi a sostenere la prova se sprovvisti della ricevuta di avvenuta presentazione della domanda di iscrizione, o dell'originale della ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione.
5. Non è consentito l'accesso alla prova dei candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciari alla partecipazione al concorso di cui al presente bando.

Tanto, ha valore di notifica agli interessati.

ART. 7) PROVA DI AMMISSIONE: CRITERI PER LA VALUTAZIONE - TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO

1. La prova di ammissione per l'anno accademico 2019/2020 è predisposta da una apposita Commissione nominata con successivo provvedimento dirigenziale su proposta del Consiglio di Dipartimento di Psicologia e consiste nella soluzione di **80 (ottanta) quesiti** che presentano quattro opzioni di risposta, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- a. **cultura generale (n. 20 quesiti);**
- b. **comprensione di testi (n. 20 quesiti);**
- c. **abilità logico-matematica (n. 10 quesiti);**
- d. **abilità lessicali (n. 10 quesiti);**
- e. **lingua inglese (n. 20 quesiti).**

I contenuti dei quesiti saranno modulati in funzione delle competenze acquisite nell'ambito della formazione offerta dalla scuola media superiore.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 90 (novanta) minuti.

2. Per la valutazione delle prove si tiene conto dei seguenti criteri:

a) valutazione del test (max 80 punti):

- 1 (uno) punto per ogni risposta esatta;
- - 0,25 (meno zovirgolaventicinque) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 (zero) punti per ogni risposta non data.

b) valutazione del percorso scolastico (max 10 punti)

Il punteggio viene attribuito esclusivamente ai candidati che hanno ottenuto un voto all'esame di stato almeno pari a 80/100:

Voto dell'esame di Stato	Punteggio
100 e lode	10
99 - 100	9
97 - 98	8
95 - 96	7
93 - 94	6
91 - 92	5
89 - 90	4
86 - 87 - 88	3
83 - 84 - 85	2
80 - 81 - 82	1

Per i candidati che hanno conseguito un titolo estero e per i candidati che hanno conseguito il diploma di Stato di istruzione secondaria di secondo grado non valutato in centesimi, il voto di diploma viene convertito in centesimi secondo i criteri di cui all'allegato 2 del D.M. n. 449 del 12.06.2013.

In caso di dichiarazione errata o non veritiera relativamente al voto dell'esame di stato di cui alla lettera b) e al possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, il candidato è escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, decade dall'iscrizione anche se ha già sostenuto esami.

ART. 8) PROVA DI AMMISSIONE: MODALITA' DI SVOLGIMENTO – OBBLIGHI DEI CANDIDATI – ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE E DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE – VIGILANZA

1. Al momento dell'identificazione, a ciascun candidato viene consegnato il seguente materiale:
 - a) n. 2 codici a barre;
 - b) un modulo riportante i dati anagrafici del candidato - cognome e nome, luogo e data di nascita – su cui dovrà essere apposto uno dei due codici a barre;
 - c) un pennarello nero;
 - d) una busta piccola dove inserirà il modulo anagrafico;
 - e) una busta grande dove dovrà essere inserita la busta contenente i dati anagrafici ed il foglio risposte.

Successivamente, al momento della prova, a ciascun candidato verranno consegnati, in busta sigillata i questionari relativi alla prova di ammissione ed un foglio dove il candidato annoterà le risposte dei singoli quesiti e dove applicherà l'altro codice a barre nello spazio indicato.

Il candidato per lo svolgimento della prova:

- deve far uso esclusivamente del pennarello nero;
- deve far risultare un contrassegno in una sola delle caselle perché sia chiaramente manifestata la sua volontà altrimenti si ritiene non data alcuna risposta;
- ha la possibilità di correggere – una volta sola – la risposta già data;
- avrà cura di chiudere la busta grande contenente il modulo risposte e la busta piccola. Il modulo risposte e la busta grande contenente lo stesso non dovranno essere firmate dal candidato, pena la nullità della prova.

La Commissione provvede, al termine della prova, a far inserire tutte le buste consegnate dai candidati in uno o più contenitori e a sigillare gli stessi.

2. Il Presidente della Commissione ed il Responsabile del procedimento amministrativo provvedono:

- ad apporre la firma sui lembi di chiusura dei contenitori;
- a redigere, al termine della prova di ammissione, un verbale nel quale vanno indicati:
 - a) il numero dei plichi sigillati consegnati alla Commissione;
 - b) ogni altra comunicazione attinente allo svolgimento della prova.

3. È fatto divieto ai candidati di tenere con sé, durante le prove, borse o zaini, libri o appunti, carta, strumenti personali idonei alla scrittura (penne, matite, etc.), telefoni cellulari, "smartphone" ed altri strumenti elettronici, compresi gli "smartwatch", i "palmari", i tablet, gli auricolari, le webcam, i personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule, sedi delle prove, tramite collegamenti "wireless", o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS, GSM, a pena di annullamento della prova. Pertanto, è fatto divieto ai candidati di introdurre all'interno della sede concorsuale: telefoni cellulari, "smartphone", "smartwatch", palmari tablet, auricolari, webcam e altri strumenti similari; i candidati che fossero in possesso di tali apparecchiature dovranno consegnarli al personale addetto all'identificazione prima di entrare nell'aula o nel settore ove il candidato è stato assegnato a svolgere la prova. E' fatto, altresì, divieto di introdurre manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione e fogli in bianco. Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro verbalmente

oppure per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o del Comitato di vigilanza oppure con il personale tecnico-amministrativo addetto alla vigilanza.

4. Ai candidati non è consentito lasciare la sede della prova prima che sia scaduto il termine di 90 (novanta) minuti concessi per lo svolgimento della prova medesima; in nessun caso i candidati possono lasciare la predetta sede se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Al candidato che contravviene alle disposizioni di cui al presente articolo la prova è annullata dalla Commissione ed il medesimo è escluso dal concorso. Il candidato escluso dalla prova dovrà comunque restare in aula e non potrà abbandonare la sede concorsuale prima della scadenza del termine di 90 (novanta) minuti.

ART. 9) GRADUATORIA

1. La Commissione provvede a stilare, sulla base dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, così come risultante dal tabulato delle correzioni, effettuate con il supporto di una ditta esterna, e del punteggio attribuito sulla base del voto conseguito all'esame di Stato, la graduatoria generale di merito.

I candidati saranno individuati esclusivamente con codice numerico fino ad avvenuta definizione della graduatoria finale.

- **In caso di parità di punteggio**, nell'ordine della graduatoria prevale il candidato che ha riportato il maggior punteggio nel test.
- **In caso di ulteriore parità**, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane (Legge 191 del 16/06/1998 - art. 2 comma 9).

2. Per l'iscrizione al Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche la prova di ammissione ha valore selettivo; per immatricolarsi occorre trovarsi in posizione utile nella graduatoria, cioè entro la posizione che corrisponde al numero massimo programmato per il corso di laurea.

L'immatricolazione è disposta nel rispetto della posizione occupata in graduatoria dal richiedente.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo, all'indirizzo www.unicampania.it, sul sito web del Dipartimento di Psicologia, all'indirizzo www.psicologia.unicampania.it, e verrà affissa all'Albo dell'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia **entro il giorno 25 settembre 2019.**

La pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati, a tutti gli effetti di legge e, pertanto, non si provvederà all'invio di comunicazioni e notifiche personali ai candidati.

ART. 10) TERMINI DA OSSERVARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

Gli aventi diritto devono registrare e presentare la domanda di immatricolazione **a decorrere dal giorno 01 ottobre 2019 ed entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 07 ottobre 2019 esclusivamente secondo le modalità di seguito indicate:**

Registrare e Presentare la domanda di immatricolazione on line, accedendo all'area dei servizi web studenti (<https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/immatricolazione-on-line>) con le credenziali già utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità indicate nella [Guida per l'immatricolazione \(standard, abbreviati di corso, rinunciatari o decaduti nella pregressa carriera universitaria o trasferiti in ingresso\) ai corsi di studio a numero programmato](#) o nella [Guida per l'immatricolazione per passaggio ad un corso di studio a numero programmato](#), pubblicate al predetto link dell'area dei servizi web studenti, indicando come tipo di corso "laurea triennale" e come corso di studio "cod. A29 Scienze e Tecniche Psicologiche.

Durante la procedura di REGISTRAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:

- documento di identità (upload obbligatorio e bloccante);
- codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda)

Durante la procedura di PRESENTAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente nella sezione "Carriera/Allegati Carriera":

- domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di Allegato: *Domanda di immatricolazione*);
- ricevuta di pagamento del MAV relativo alla prima rata di iscrizione (Tipologia di Allegato: *Ricevuta pagamento 1 rata d'iscrizione*);

La domanda di immatricolazione sarà considerata regolarmente presentata solo nel caso in cui, nei termini previsti per l'immatricolazione stessa, risulteranno presenti nella predetta procedura informatica n. 4 upload – (documento di riconoscimento, codice fiscale, domanda di immatricolazione firmata e ricevuta di avvenuto pagamento della prima rata di iscrizione). Il mancato rispetto di quanto innanzi indicato comporterà la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.

La mancata iscrizione entro i termini perentori stabiliti comporterà la decadenza dalla posizione di vincitore, qualunque ne sia la causa.

ART. 11) SCORRIMENTI DI GRADUATORIA – POSTI RIMASTI VACANTI ALLA SCADENZA DEL TERMINE ULTIMO PER LE IMMATRICOLAZIONI

1. Qualora dopo il termine del **7 ottobre 2019** risultino posti vacanti, l'Ufficio Segreteria Studenti Psicologia, procederà, secondo lo scorrimento della graduatoria generale di merito, a pubblicare il giorno **8 ottobre 2019** l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 1° scorrimento della graduatoria.

Gli aventi diritto, a seguito del suddetto scorrimento, dovranno procedere all'immatricolazione, a decorrere dal giorno **9 ottobre 2019** ed entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **14 ottobre 2019** nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

2. Qualora dopo il termine del **14 ottobre 2019** risultino posti vacanti, l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia, procede, secondo lo scorrimento della graduatoria generale di merito, a pubblicare il giorno **15 ottobre 2019** l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 2° scorrimento della graduatoria.

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento dovranno procedere all'immatricolazione, a decorrere dal giorno **16 ottobre 2019** ed entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **21 ottobre 2019**, nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

3. Qualora dopo il termine del **21 ottobre 2019** risultino posti vacanti, l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia procede, secondo lo scorrimento della graduatoria generale di merito, a pubblicare il giorno **22 ottobre 2019** l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 3° scorrimento della graduatoria.

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento dovranno perfezionare l'immatricolazione, a decorrere dal giorno **23 ottobre 2019** ed entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **28 ottobre 2019**, nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

4. Qualora dopo il termine del **28 ottobre 2019** risultino posti vacanti, l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia procede, secondo lo scorrimento della graduatoria generale di merito, a pubblicare il giorno **29 ottobre 2019** l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 4° scorrimento della graduatoria.

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento dovranno procedere all'immatricolazione a decorrere dal giorno **30 ottobre 2019** ed entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **4 novembre 2019** nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

5. Qualora dopo il termine del **4 novembre 2019** risultino posti vacanti, l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia procede, secondo lo scorrimento della graduatoria generale di merito, a pubblicare il giorno **5 novembre 2019** l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 5° scorrimento della graduatoria.

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento dovranno procedere all'immatricolazione a decorrere dal giorno **6 novembre 2019** ed entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **11 novembre 2019** nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

6. Qualora dopo il termine del **11 novembre 2019** risultino posti vacanti, l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia procede, secondo lo scorrimento della graduatoria generale di merito, a pubblicare il giorno **12 novembre 2019** l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 6° scorrimento della graduatoria.

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento dovranno perfezionare l'immatricolazione a decorrere dal giorno **13 novembre 2019** ed entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **15 novembre 2019**, nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

7. Nel caso in cui alla scadenza del termine ultimo per le immatricolazioni - 15 novembre 2019 - risultino ulteriori posti vacanti non si darà luogo ad altri scorrimenti e detti posti resteranno non coperti, salvo diverso provvedimento.

Gli elenchi degli aventi diritto all'immatricolazione per scorrimento, saranno pubblicati sul sito internet di questo Ateneo, all'indirizzo www.unicampania.it, sul sito del Dipartimento di Psicologia, all'indirizzo www.psicologia.unicampania.it, e affissi all'albo dell'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia.

Detta pubblicazione costituisce notifica ufficiale agli interessati, a tutti gli effetti.

La mancata immatricolazione degli aventi diritto nei termini sopra previsti comporta decadenza dal diritto all'iscrizione A.A. 2019/20 al corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche.

ART. 12) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 – i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata.

Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: rdp@unicampania.it oppure PEC: rdp@pec.unicampania.it
Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>

ART. 13) PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE.

1. Il presente bando è pubblicato, in data odierna sul sito internet di questa Università, all'indirizzo www.unicampania.it, sul sito internet del Dipartimento di Psicologia, all'indirizzo www.psicologia.unicampania.it, ed è consultabile presso l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia, sito in Caserta al Viale Ellittico n. 31.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge, pertanto l'Ateneo non provvederà all'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

La modulistica relativa al presente concorso è reperibile sul sito web di Ateneo, all'indirizzo www.unicampania.it.

2 I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

ART. 14) DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati stessi.

3. Si ribadisce **l'obbligatorietà del rispetto dei termini** e delle disposizioni di cui al presente bando.

Art. 15) FORO COMPETENTE

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. competente per materia, entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

Caserta,

IL DIRIGENTE
(Dott. Nicola DELLA VOLPE)

ml

<p>Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento: Segreteria Studenti Psicologia Sede: Viale Ellittico n. 31 - Caserta Capo Ufficio: Dott.ssa Marina Longo Responsabile del procedimento: sig. Erasmo Cristofaro Email: segpsicologia@unicampania.it Tel.: 0823274817 Fax:0823275304</p>
