

BANDO DI CONCORSO PER LA ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO AGLI STUDENTI APPARTENENTI A NUCLEI FAMILIARI CON DUE O PIÙ COMPONENTI ISCRITTI - A.A. 2021/2022 - AI CORSI DI LAUREA DI PRIMO O SECONDO LIVELLO DELLA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA LUIGI VANVITELLI

Art. 1 - Finalità

1. Il presente bando disciplina i criteri e le modalità di assegnazione di Borse di studio agli studenti appartenenti a nuclei familiari con due o più componenti iscritti ai Corsi di Laurea di primo o secondo livello, di questo Ateneo.
2. Per l'anno accademico 2021/2022 sono assegnate n. 600 (seicento) borse di studio, ciascuna di importo lordo massimo pari a € 700,00 (settecento), agli studenti di cui al precedente punto 1. che risultano essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Art. 2 - Studenti Concorrenti

1. Per l'anno accademico 2021/2022, concorrono alle graduatorie per l'assegnazione delle borse di studio tutti gli studenti appartenenti a nuclei familiari con due o più componenti iscritti ai Corsi di Laurea di primo o secondo livello di questo Ateneo, che abbiano un Indicatore della Situazione Economica Equivalente riferito al predetto nucleo familiare inferiore o uguale ad € 30.000,00, registrato/presentato nella procedura informatica di gestione delle carriere degli studenti (Esse3) all'atto dell'iscrizione;
2. Sono in ogni caso esclusi dalla graduatoria del singolo anno accademico gli studenti che hanno perso lo status di studente del medesimo corso di studio di iscrizione ad eccezione di coloro che hanno conseguito il titolo finale di laurea;
3. Di seguito, nell'ambito del presente Bando, gli studenti che hanno diritto all'inserimento nelle graduatorie, in virtù di quanto indicato nel presente articolo, sono indicati come "studenti concorrenti".

Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione in ciascuno degli anni accademici

1. La domanda di partecipazione al presente bando di concorso potrà essere presentata, dagli studenti in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2, esclusivamente tramite procedura informatica, accedendo alla pagina dei servizi online degli studenti, presente all'indirizzo: <http://www.unicampania.it/index.php/studenti/servizi-on-line>, secondo il seguente calendario a partire **dal giorno 21 dicembre 2022 ed entro e non oltre il giorno 20 gennaio 2023**. La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente alle ore 23:59 del giorno 20 gennaio 2023 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al presente bando di concorso;
2. Effettuato l'accesso, dalla pagina web di cui al punto 1 del presente articolo, per la registrazione della domanda di partecipazione, lo studente in possesso dei requisiti di cui all'art.2 del presente bando, dovrà inserire il numero di matricola (a nove cifre) ed il



codice fiscale del/dei componente/i del proprio nucleo familiare di appartenenza, iscritto/i nell'A.A. 2021/2022, ad un corso di laurea di primo o secondo livello di questo Ateneo;

3. Per ogni nucleo familiare, va presentata un'unica domanda di partecipazione, con le modalità innanzi indicate e, al presente bando, concorrerà e potrà essere beneficiario della borsa di studio sia lo studente che ha registrato la domanda di partecipazione sia il/i componente/i del nucleo familiare inserito/i dallo stesso, sempreché in possesso dei requisiti di cui all'art.2.
4. Per coloro che non abbiano altre possibilità di accesso ad internet, l'Ateneo mette a disposizione, previo appuntamento, nei termini previsti per la presentazione della domanda di partecipazione al bando, una postazione informatica ubicata presso gli Uffici di Segreteria Studenti competenti, negli ordinari orari di apertura al pubblico degli stessi.

Art. 4 - Criteri e modalità di assegnazione delle borse di studio agli studenti concorrenti in ciascuno degli anni accademici

1. Le borse di studio disponibili per gli studenti concorrenti sono attribuite sulla base di una graduatoria unica di Ateneo.
2. Ad ogni studente concorrente è attribuito un **punteggio massimo pari a 10 punti**, sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare di appartenenza, dello studente che ha prodotto domanda di partecipazione secondo le modalità di cui all'art.3 del presente bando, così come registrato/presentato nella banca dati informatica utilizzata dall'Ateneo per la gestione delle carriere degli studenti (Esse3), all'atto della iscrizione nell'anno accademico.

Indicatore Situazione Economica Equivalente

Punteggio massimo 10 punti

Fascia I.S.E.E.	Punteggio attribuito in graduatoria
Da € 0 a € 3.000,00	10
Da € 3.000,01 a € 6.000,00	9
Da € 6.000,01 a € 9.000,00	8
Da € 9.000,01 a € 12.000,00	7
Da € 12.000,01 a € 15.000,00	6
Da € 15.000,01 a € 18.000,00	5
Da € 18.000,01 a € 21.000,00	4
Da € 21.000,01 a € 24.000,00	3
Da € 24.000,01 a € 27.000,00	2
Da € 27.000,01 a € 30.000,00	1

3. In caso di parità nel punteggio totale, prevale in graduatoria lo studente concorrente anagraficamente più giovane.

Art. 5 - Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, nominata dal Rettore, sarà composta da un rappresentante del personale docente e ricercatore (proposto dal Rettore medesimo), da un rappresentante del personale dell'area tecnico amministrativa in servizio presso la

Ripartizione Gestione Carriere e Servizi agli Studenti (proposto dal Direttore Generale), da un rappresentante del personale dell'area tecnico amministrativa, in servizio presso l'Ufficio Anagrafe Studenti Universitari e Contribuzione Studentesca (proposto dal Direttore Generale), da un rappresentante del personale dell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso l'Ufficio Sistemi e Servizi Informatizzati (proposto dal Direttore Generale) e da un rappresentante degli studenti (designato dal Consiglio degli studenti), e sarà pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo.

Art. 6 - Modalità di compilazione delle graduatorie per ciascuno degli anni accademici

1. La graduatoria unica di Ateneo riporta, per ciascuno studente concorrente, il numero di matricola, la data di nascita, il punteggio totale attribuito.
2. La graduatoria provvisoria - stilata dalla Commissione di cui all'art. 5 - è pubblicata sul sito web di Ateneo e presso ciascun Ufficio di Segreteria Studenti, in data 31 gennaio 2023

Gli iscritti A.A. 2021/2022 interessati, entro il giorno 07 febbraio 2023, possono segnalare eventuali errori od omissioni riscontrate, compilando e inviando a mezzo mail all'Ufficio di Segreteria Studenti competente, apposito modello allegato al presente bando;

3. La graduatoria definitiva - stilata dalla Commissione di cui all'art. 5 è pubblicata sul sito web di Ateneo e presso ciascun Ufficio di Segreteria Studenti, in data 15 febbraio 2023, tenuto conto delle risultanze dei controlli effettuati sulle istanze di cui al precedente punto presentate dagli interessati;

Art. 7 - Modalità di accettazione borse di studio

Al fine di attivare l'iter per la corresponsione della borsa di studio, i candidati risultati vincitori nella graduatoria di cui al comma 3 del precedente articolo del presente bando, dovranno provvedere alla registrazione online della "Dichiarazione di accettazione della borsa di studio" a partire dal 1 marzo 2023 al 31 marzo 2023, secondo la modalità indicate sulla guida per la presentazione della dichiarazione di accettazione della borsa di studio di ateneo e per la registrazione dell'iban (unicampania.it), pubblicata sul sito di Ateneo nella sezione Studenti/opportunità/borse di studio.

In caso di accettazione, l'importo della borsa di studio, che ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del DPR n. 917 del 22/12/1986 è assimilata a reddito di lavoro dipendente, sarà assoggettata ad imposta sul reddito delle persone fisiche, e certificata come redditi dell'anno d'imposta 2023 dello studente; si rappresenta tuttavia la tipologia di borsa in argomento beneficia delle detrazioni IRPEF.

Inoltre, l'importo della borsa concorrerà alla determinazione reddito complessivo dell'anno 2023 nonché all'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del proprio nucleo familiare.

La mancata presentazione della dichiarazione di accettazione della borsa di studio o la presentazione della predetta dichiarazione con modalità diverse rispetto a quanto indicato nella citata GUIDA comporterà la mancata corresponsione della borsa di studio.

Per coloro che, alla data del 31 marzo 2023, avranno registrato il proprio IBAN (nell'area web riservata agli studenti secondo la modalità indicata nella predetta Guida) il pagamento avverrà per il tramite di bonifico diretto sul conto.



Per coloro che non avranno registrato l'iban sarà emesso un mandato di pagamento per la riscossione presso gli sportelli dell'Istituto Cassiere di Ateneo.

I competenti Uffici dell'Ateneo daranno comunicazione dell'avvenuto avvio degli accrediti diretti o dell'avvenuto avvio dell'emissione dei mandati di pagamento, mediante pubblicazione di avviso pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione Studenti/opportunità/borse di studio.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

È individuato quale Responsabile del Procedimento Amministrativo il Dott. Nicola DELLA VOLPE afferente alla Ripartizione Gestione Carriere e Servizi agli Studenti - tel. 081/18760329, e-mail rip.gcss@unicampania.it.

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 – i dati personali forniti dalle candidate saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l'interessata potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: rpd@unicampania.it oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it.

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di ateneo al seguente link :

<https://www.unicampania.it/index.php/privacy> .

Art. 10 - Pubblicità e disposizioni atte a garantire la trasparenza del procedimento concorsuale

1. Il presente bando è pubblicato, in data odierna, sul sito web di questa Università, all'indirizzo www.unicampania.it.
Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge e, pertanto, l'Ateneo non provvederà all'invio di notifiche e comunicazioni personali alle candidate.
2. Le candidate hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

Art. 11 - Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.
2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento le candidate che partecipano al presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati stessi.
3. Si ribadisce l'**obbligatorietà del rispetto dei termini** e delle disposizioni di cui al presente bando.

Art. 12 - Foro competente

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. competente per materia, entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento
Ripartizione Gestione Carriere e Servizi agli Studenti
Sede: Via Luciano Armanni 5 Napoli
Responsabile del Procedimento: Dott. Nicola DELLA VOLPE
E mail: rip_gcsc@unicampania.it,
Tel: 08118760329

Caserta,

IL RETTORE
(Prof. Giovanni Francesco NICOLETTI)

